



**REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL CĂUȘENI
PRIMĂRIA SATULUI SĂIȚI**

Str. Ștefan Cel Mare nr.60, MD-4322, Săiți, tel.- fax. 243-52-2-36, e-mail; e-mail: primaria.saiti@apl.gov.md

**DISPOZIȚIE Nr. 34/A
din 26 mai 2026**

**Cu privire la convocarea ședinței
ordinare a Consiliului sătesc Săiți .**

În temeiul art.16 (2),(4), (5) și art. 32 (1) din Legea cu privire la Administrația publică locală nr.436-XVI din 28.12.2006

DISPUN:

- I.** Se convoacă ședința ordinară a Consiliului sătesc Săiți pe data de 02.06.2026 la ora 14⁰⁰ în sala de ședințe a Primăriei cu ordinea de zi:
1. Cu privire la inițierea procesului de amalgamare voluntară
(Raportor: Sergiu Cebotaru, primarul satului Săiți).
 2. Cu privire la aprobarea proiectului investițional „ Scena tradițiilor – investiție pentru consolidarea vieții culturale în satul Săiți”
(Raportor: Sergiu Cebotaru, primarul satului Săiți).
 3. Cu privire la aprobarea proiectului investițional „ Modernizarea sistemului de alimentare cu apă prin dotarea artezienelor din satul Săiți cu pompe submersibile”
(Raportor: Sergiu Cebotaru, primarul satului Săiți).
 4. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare
(Raportor: Sergiu Cebotaru, primarul satului Săiți).
 5. Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului Sătesc Săiți nr.4/4 din 23.06.2025 „Cu privire la aprobarea orarului activității Grădiniței -creșă „Romanița” ”
(Raportor: Sergiu Cebotaru, primarul satului Săiți).

6. Cu privire la casarea mijloacelor fixe
(Raportor: Sergiu Cebotaru, primarul satului Săiți).
(Coraportor: Siloci Tamara, contabil-șef).
 7. Cu privire la corectarea erorilor
(Raportor: Sergiu Cebotaru, primarul satului Săiți).
(Coraportor: Tcaci Elena, secretară interimară).
 8. Cu privire la corectarea erorilor
(Raportor: Sergiu Cebotaru, primarul satului Săiți).
(Coraportor: Tcaci Elena, secretară interimară).
 9. Cu privire la darea de seamă a directorului Grădiniței – creșă, privind activitatea instituției pe perioada anului de învățământ septembrie 2025 – mai 2026
(Raportor: Roșca Liudmila, director interimar „grădinița creșă-Romanița”.)
 10. Cu privire la aprobarea orarului activității Grădiniței creșă „Romanița”
(Raportor: Roșca Liudmila, director interimar „grădinița creșă-Romanița”).
 11. Cu privire la sistarea activității Grădiniței creșă „Romanița” din s.Săiți
(Raportor: Roșca Liudmila, director interimar „grădinița creșă-Romanița”).
- II.** Secretara interimară a Consiliului sătesc Săiți, Elena Tcaci să întocmeze avizele și să le înmâneze prin intermediul curierului consilierilor.

Primar _____ Sergiu CEBOTARU